

Tijdelijke overeenkomst

waarbij de handelaren van de Marollen toestemming krijgen om te parkeren bij het Justitiepaleis in Brussel

TUSSEN

De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam de heer Maingain, Schepen, en de heer Symoens, Gemeentesecretaris, optreden ter uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van *(datum vermelden van het besluit van de Gemeenteraad tot goedkeuring van de overeenkomst)*

hierna “**de Stad**” genoemd;

EN

De handelaarsvereniging van de Marollen vertegenwoordigd door *(de perso(o)n(en) aanduiden die de onderneming kunnen verbinden) (eventueel het artikel van de statuten / het wetsartikel toevoegen dat bepaalt dat deze personen de vennootschap kunnen verbinden)*

hierna de “**handelaarsvereniging**” genoemd

WORDT HET VOLGENDE UITEENGEZET

Het parkeren in de wijk Marollen is onlangs verminderd met de opheffing van het parkeren op de hellingen van het Justitiepaleis in het voorjaar van 2021. Elk weekend wordt het gebied druk bezocht door klanten die de plaatselijke antiek- en decoratiewinkels bezoeken, waardoor de parkeerdruk in de wijk toeneemt. Om tijdens het weekend parkeerruimte vrij te maken, wordt voorgesteld dat de handelaren hun eigen voertuigen elk weekend en elke feestdag parkeren in een andere zone, aan de achterkant van het Justitiepaleis. Een overeenkomst in die zin is gesloten tussen de Stad en de Regie der Gebouwen, eigenaar van deze parkeerzone. In deze overeenkomst wordt bepaald hoe handelaren toegang kunnen krijgen tot deze parking, volgens door de Stad vastgestelde voorwaarden.

WORDT HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1 – Voorwerp

Deze overeenkomst heeft tot doel tijdelijk en bij wijze van uitzondering de voertuigen van handelaars of van hun werknemers toe te staan de parkeerzones C1, C2 en C3 te bezetten, zoals aangegeven op de plattegrond in bijlage I, die een integraal deel van deze overeenkomst uitmaakt, en de voorwaarden voor deze bezetting vast te stellen. De door de Stad afgegeven vergunning heeft de vorm van een parkeerkaart.

Artikel 2 - Toepassingsgebied van de vergunning

De parkeerkaart geeft de houder ervan het recht te parkeren op een gereserveerde plaats in de parkeerzones die zijn aangegeven op de bijgevoegde plattegrond. Het nummer van de gereserveerde plaats, zoals aangegeven op de bijgevoegde plattegrond, zal op de parkeerkaart worden vermeld.

Dit is een toelating en geen garantie voor parkeren. Noch de Stad, noch de Regie der Gebouwen, die eigenaar is van het terrein, garandeert dat de parkeerplaats vrij zal zijn.

De parkeerkaart ontslaat niet van de verplichting de wegcode na te leven. Het is derhalve de taak van de houder om de regels inzake stilstaan en parkeren na te leven.

Hoofdstuk 2 – Technische bepalingen

Artikel 3 - Begunstigden van de kaart

Elk type detailhandel, dienstverlenend bedrijf of horecabedrijf dat in de in bijlage II omschreven perimeter is gevestigd, kan bij de Stad een parkeerkaart aanvragen. De aanvrager moet een geldige inschrijving hebben bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen, een contract hebben voor afvalophaling en -sortering, en als het een horecabedrijf is, moet het een conformiteitscertificaat hebben dat is afgegeven door de Stad.

Er wordt slechts één parkeerkaart afgegeven per vestigingseenheid die zich binnen de op de bijgevoegde plattegrond aangegeven perimeter bevindt. Een vestigingseenheid is een plaats die geografisch identificeerbaar is door middel van een adres, waar ten minste één handelsactiviteit wordt uitgeoefend die verband houdt met het bedrijf dat de aanvraag indient.

Artikel 4 - Wijze van afgifte van de parkeerkaart

§1. Elke aanvraag voor een parkeerkaart moet worden gericht aan de Cel Onthaal en Informatie van de Handelszaken van de Stad Brussel, hetzij per post op het adres Zaterdagplein 1, 1000 Brussel, hetzij per e-mail op info.commerce.handel@brucity.be.

§2. Alleen een persoon die een geldig vertegenwoordiger van de betrokken handelszaak is, kan een parkeerkaart aanvragen.

§3. Voor de behandeling van de parkeerkaartaanvraag moet de betrokken handelszaak verschillende documenten overleggen, namelijk:

- het aanvraagformulier, waarin de aanvrager zich ertoe verbindt de gebruiksvoorwaarden in acht te nemen (online beschikbaar)
- een kopie van de statuten (indien de handelszaak door een rechtspersoon wordt geëxploiteerd) en de identiteitskaart van de exploitant;
- bewijs van inschrijving bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen met status “actief”

**Tijdelijke overeenkomst
waarbij handelaren en hun klanten toestemming krijgen om stil te staan en te parkeren bij het
Justitiepaleis in Brussel**

- een kopie van het contract voor afvalophaling en -sortering dat is gesloten met een particuliere onderneming of met Net Brussel en dat voorziet in de afvalophaling tweemaal per week;
- een kopie van het conformiteitscertificaat voor horecabedrijven, indien van toepassing

§4. De Cel Onthaal en Informatie van de Handelszaken behandelt de aanvraag van de parkeerkaart zodra het dossier volledig is. Zij overhandigt aan de aanvrager, hetzij persoonlijk, hetzij op afspraak tegen ontvangstbewijs, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbewijs, een kaart met de volgende gegevens:

- Het kaartnummer
- De identiteit van de wettelijke vertegenwoordiger van de aanvrager
- De naam en het adres van de vestiging
- Het kentekennummer van het toegestane voertuig
- Een mobiel telefoonnummer waarop de houder kan worden bereikt
- De einddatum van de geldigheid

Artikel 5 - Voorwaarden voor het gebruik van de kaart

§1. De in- en uitgang van de parking is via de Wolstraat zoals aangegeven op de bijgevoegde plattegrond. Het gebruik van de plaatsen is toegestaan van zaterdag 6 uur tot maandag 6 uur. Op feestdagen is het gebruik van de plaatsen toegestaan van 0.00 uur tot 24.00 uur.

§2. De kaarthouder kan de kaart gebruiken om zijn eigen voertuig of dat van een van zijn werknemers te parkeren op de in bijlage II beschreven parking.

De kaart moet aan de voorzijde van het voertuig op het dashboard worden geplaatst met het logo van de Stad, het unieke kaartnummer en de contactgegevens zichtbaar.

§3. De handelaar blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het gebruik van de parkeerkaart. Elk misbruik zal resulteren in de onmiddellijke schrapping van de handelaarskaart en de werknemerskaart zonder opgave van reden of uitstel.

Artikel 6 - Geldigheidsduur van de parkeerkaart

De door de Stad afgegeven parkeerkaart is één jaar geldig vanaf de datum van afgifte. Zij wordt niet automatisch verlengd.

Artikel 7 - Schorsing van de parkeervergunning

De bezetting van de plaatsen is ten strengste verboden op weekdays en buiten de uren vermeld in artikel 5§1.

De bezetting van de plaatsen kan worden verboden te allen tijde, al dan niet voor een bepaalde periode, op verzoek van de Stad en/of de Regie der Gebouwen om veiligheidsredenen.

De houders van een parkeerkaart worden zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld en zijn verplicht hun voertuig onverwijld te verplaatsen. Indien dit niet het geval is, zal het voertuig door de politie worden verwijderd op kosten en risico van de kaarthouder en de eigenaar van het voertuig. Laatstgenoemden zullen hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld voor alle kosten en schade.

Artikel 8 - Intrekking van de parkeerkaart

§1. Indien de Stad vaststelt dat de houder van een parkeerkaart niet langer voldoet aan de in artikel 4§3 bedoelde afgiftevoorwaarden, stelt zij de houder daarvan bij aangetekend schrijven in kennis en schrappt zij de parkeerkaart onmiddellijk.

§2. Indien de Stad vaststelt dat de houder van de parkeerkaart een of meer van de in artikel 5 genoemde verplichtingen niet is nagekomen, stelt zij de houder daarvan schriftelijk per aangetekende brief in kennis, hetgeen geldt als een enkele waarschuwing.

**Tijdelijke overeenkomst
waarbij handelaren en hun klanten toestemming krijgen om stil te staan en te parkeren bij het
Justitiepaleis in Brussel**

§3. Indien de Stad na verzending van bovengenoemde waarschuwing vaststelt dat de kaarthouder opnieuw zijn verplichtingen niet is nagekomen, gaat zij over tot schrapping van de kaart zonder enige verdere opgave van reden, voorwaarde, termijn of vergoeding.

Artikel 9 - Communicatie

De Stad verstrekt de Politiezone en de Regie der Gebouwen maandelijks een lijst van de lopende parkeerkaarten.

Deze lijst omvat:

- Het kaartnummer
- De bijbehorende nummerplaat
- Het nummer van de plaats
- De identiteit van de handelaar-houder (KBO en RRN van de zaakvoerder)
- Het adres en de contactgegevens van de handelszaak
- Een mobiel telefoonnummer waarop de houder kan worden bereikt

Hoofdstuk 3 – Slotbepalingen

Artikel 10 – Correspondentie

Om de uitwisseling van praktische informatie tussen de partijen sneller te laten verlopen, duidt elke partij een referentiepersoon (-personen) aan die de informatie of communicatie betreffende de naleving van de in deze overeenkomst opgenomen verplichtingen in ontvangst neemt (nemen).

Binnen 15 kalenderdagen na de inwerkingtreding van deze overeenkomst, delen de partijen elkaar de naam, het rechtstreeks telefoonnummer en e-mailadres van hun contactpersoon (-personen) mee.

In geval van wijziging van de contactpersoon (-personen) worden de andere partijen onmiddellijk schriftelijk op de hoogte gebracht.

Artikel 11 - Niet-overdraagbaarheid

Deze overeenkomst is niet overdraagbaar.

Artikel 12 – Einde van de overeenkomst

§1. De overeenkomst wordt gesloten voor de duur van 1 jaar.

§2. Om het even welke partij kan deze overeenkomst te allen tijde en zonder hiervoor een reden te geven beëindigen, mits kennisgeving aan de tegenpartij.

In dat geval eindigt deze overeenkomst na het verstrijken van een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de datum van verzending van de kennisgeving.

Voor de toepassing van dit artikel gebeurt de kennisgeving in de vorm van een aangetekende brief gericht aan de andere partijen. Een kopie van de kennisgeving wordt tevens per e-mail naar de contactpersonen en aan de permanente vertegenwoordigers verzonden.

§3. Alle parkeerkaarten die vanaf de ondertekening van deze overeenkomst zijn afgegeven, komen automatisch te vervallen wanneer de overeenkomst afloopt.

Artikel 13 – Geschillen

**Tijdelijke overeenkomst
waarbij handelaren en hun klanten toestemming krijgen om stil te staan en te parkeren bij het
Justitiepaleis in Brussel**

Elk geschil met betrekking tot het bestaan, de interpretatie of de uitvoering van onderhavige overeenkomst valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de hoven en rechtbanken van Brussel.

Artikel 14 – Ontbindende voorwaarde

Deze overeenkomst is gesloten onder de ontbindende voorwaarde van opschorting en/of annulering door de toezichthoudende autoriteit die belast is met het toezicht op de Stad, van het besluit van de Gemeenteraad waarin deze overeenkomst wordt goedgekeurd.

Gedaan te Brussel, op
In evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Voor de Stad

Voor de handelaarsvereniging

De gemeentesecretaris

De voorzitter

Dhr. Luc SYMOENS

Dhr.....

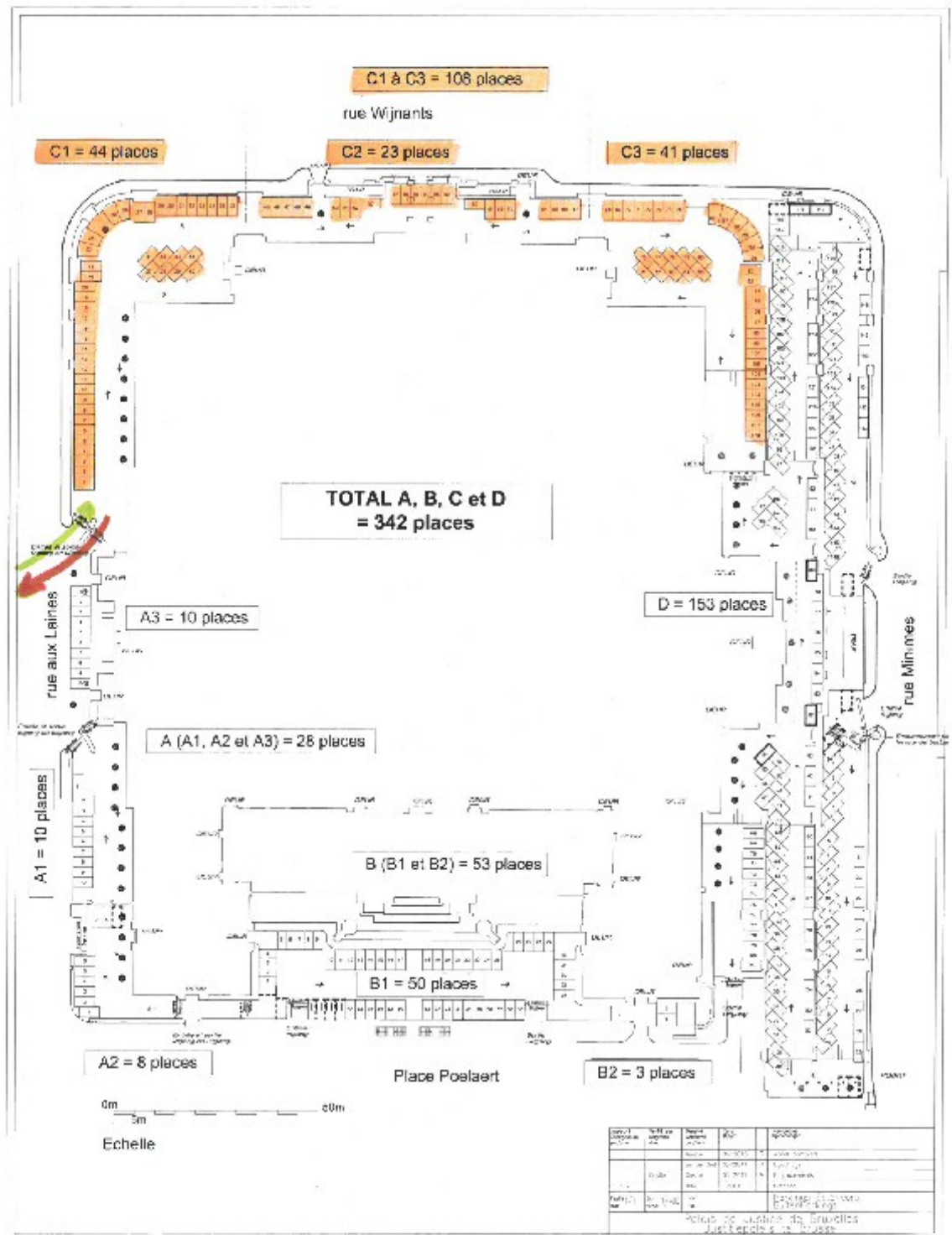
De Burgemeester

Dhr. Philippe CLOSE

De Schepen van Economische Zaken

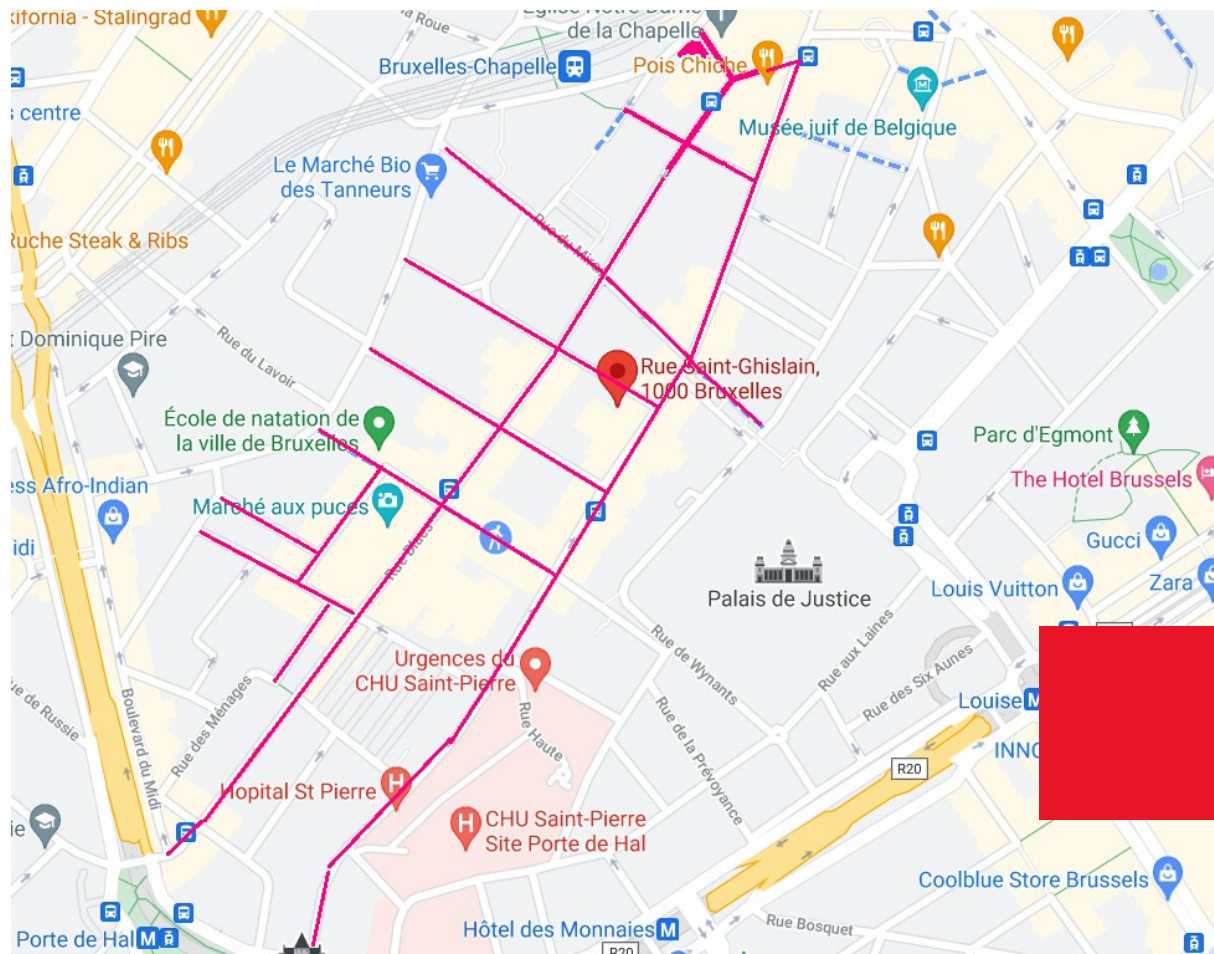
Dhr. Fabian MAINGAIN

BIJLAGE I - Parkeerzones C1, C2 en C3



BIJLAGE II - Perimeter van de handelszaken die in aanmerking komen voor een parkeerkaart

<https://goo.gl/maps/Jv7o44Dpsq9vCi2P8>



Lijst van betrokken straten:

- Hoogstraat
- Blaesstraat
- Ons-Heerstraat
- Sint-Gisleinsstraat
- Kapucijnenstraat
- Vossenstraat
- Reebokstraat
- Spaarzaamheid Straat
- Hectoliterstraat
- Sistervatstraat
- Vossenplein
- Pluimstraat
- Spiegelstraat
- Zwaardstraat

Tijdelijke overeenkomst
waarbij handelaren en hun klanten toestemming krijgen om stil te staan en te parkeren bij het
Justitiepaleis in Brussel